



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 876**

17 Ιουλίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΛΙΑ ΚΡΙΣΠΗ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΣΑΜΑΡΑ - ΚΡΙΣΠΗ» και κύρωση του οργανισμού αυτού 1

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Μερική άρση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Ιδιωτικού Τ.Ε.Ε. «ΠΡΩΤΑΓΟΡΑΣ»................................ 2

Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Συνδέσμου του άρθρου 206 του Π.Δ 410/95 με την επωνυμία «Σύνδεσμος για την προστασία και ανάπλαση του περιβάλλοντος της περιοχής του Πεντελικού» (ΣΠΑΠ) 3

Τροποποίηση συστατικής πράξης ΔΕΥΑ Ορεστιάδος Ν. Έβρου... 4

Αλλαγή επωνυμίας σχολικής επιτροπής του Δήμου Μυτιλήνης - Ν. Λέσβου... 5

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΛΙΑ ΚΡΙΣΠΗ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΣΑΜΑΡΑ - ΚΡΙΣΠΗ» και κύρωση του οργανισμού αυτού

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ.15319/27.10.1999 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών, Τριαντάφυλλης Α.Μπολιώτη-Καπερώνη, με την οποία ο Ηλίας Κρίσπης σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία "ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΛΙΑ ΚΡΙΣΠΗ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΣΑΜΑΡΑ-ΚΡΙΣΠΗ" και με έδρα την Αθήνα.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του α.ν.2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 24 Ιανουαρίου 2000 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.

4. Την αριθ.1039386/441/Α0006/21.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 571/21.4.2000 τ.Β΄).

5. Την αριθμ.2850/18.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας (ΦΕΚ 565/20.4.2000 τ.Β΄).

Με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας καθώς και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία "ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΛΙΑ ΚΡΙΣΠΗ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΣΑΜΑΡΑ - ΚΡΙΣΠΗ", η οποία έγινε από τον Ηλία Κρίσπη με την αριθ.15319/27.10.1999 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Τριαντάφυλλης Α.Μπολιώτη - Καπερώνη.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων καθώς και του Υπουργού Υγείας-Πρόνοιας και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία "ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΛΙΑ ΚΡΙΣΠΗ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΣΑΜΑΡΑ - ΚΡΙΣΠΗ".

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία "ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΛΙΑ ΚΡΙΣΠΗ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΣΑΜΑΡΑ - ΚΡΙΣΠΗ", που συστήθηκε από τον Ηλία Κρίσπη με την αριθ. 15319/27-10-1999 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Τριαντάφυλλης Α.Μπολιώτη-Κα-

περώνη αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του α.ν.2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι: α)Η παροχή υποτροφιών σε Έλληνες υπηκόους (άνδρες ή γυναίκες) φοιτητές ή πτυχιούχους νομικής, ελληνικών Νομικών Σχολών, ή ξένων τοιούτων, που έτυχαν "ισοτιμίας" στην Ελλάδα, για την ειδική σπουδή (π.χ.μεταπτυχιακές σπουδές ή συγγραφή διδακτορικής διατριβής) και εξειδίκευση, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, επάνω σε θέματα δημοσίου διεθνούς δικαίου ή ιδιωτικού διεθνούς δικαίου, εφόσον διαπιστώνεται προσηκόντως ιδιαίτερη επίδοση αυτών (βούληση και ικανότητα) στη σχετική σπουδή και συγχρόνως έλλειψη επαρκών προς τούτο οικονομικών μέσων.

β) Η οργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, διαλέξεων, μαθημάτων, ερευνών, συζητήσεων (ανταλλαγή απόψεων, διάλογος) γύρω από την έρευνα, καλλιέργεια, ανάπτυξη και διάδοση (π.χ. μέσω διαφόρων δημοσιευμάτων, εκδόσεων κ.τ.λ.), πάντοτε με ευρεία έννοια, θεμάτων διεθνούς δικαίου, δημοσίου ή ιδιωτικού, καθώς και συγκριτικού δικαίου. Ο σκοπός αυτός μπορεί να επιδιώκεται είτε αυτοτελώς είτε σε συνεργασία με άλλα ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού, αλλά και δημοσίου, δικαίου ή και με απλούς ιδιώτες (φυσικά πρόσωπα).

γ) Η οικονομική ενίσχυση αποδεδειγμένα αναξιοπαθούντων ανθρώπων (π.χ. ασθενών με σοβαρή ή ανίατη νόσο), τα οποία έχουν ανάγκη ενίσχυσης για την αντιμετώπιση, ενδεικτικώς, σοβαρών ιατρικών εξετάσεων ή επεμβάσεων, νοσοκομειακής ή φαρμακευτικής αγωγής, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.

δ) Η δωρεάν παροχή νομικής βοήθειας ή συμβολής σε άτομα που στερούνται επαρκών οικονομικών μέσων, για την δικαστική ή εξώδικη επιδίωξη αναγνωρίσεως ή ασκήσεως δικαιωμάτων, που εμφανίζονται (αποδεδειγμένως) βάσιμα, ή που κρίνονται σκόπιμα (π.χ. μία υιοθεσία).

ε) Η πραγματοποίηση ή υποβοήθηση κάθε πρωτοβουλίας, οθενδήποτε και αν προέρχεται, νόμιμα, που προάγει, διευρύνει, ή γενικώς σχετίζεται με τους σκοπούς του Ιδρύματος.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις σχετικά με την εκτέλεση των υπό στοιχεία (β), (γ), (δ) και (ε) σκοπών του παρόντος άρθρου καθορίζονται και αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

Άρθρο 3
Περιουσία - Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελεί το ποσό των είκοσι εκατομμυρίων (20.000.000) δραχμών.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς και γενικώς πρόσοδοι κεφαλαίων/χρημάτων που νομίμως "επενδύονται" παραγωγικώς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

Άρθρο 4
Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

α) Αναστασία Π.Σαμαρά, σύζυγο Ηλία Κρίσπη, δικηγόρο, ως Πρόεδρο

β) Ηλία Κρίσπη, ομότιμο καθηγητή Πανεπιστημίου Αθηνών, ως Αντιπρόεδρο

γ) Σπύρο Βρέλλη, καθηγητή Πανεπιστημίου Αθηνών, ως Γραμματέα

δ) Ελένη Μουσταΐρα, δικηγόρο, επίκουρο καθηγήτρια Πανεπιστημίου Αθηνών, ως Ταμία

ε) Τον εκάστοτε Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αθηνών, ως Μέλος.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, που κατέχουν τη θέση αυτή με την ατομική (προσωπική) ιδιότητά τους είναι ισόβια.

Την Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος αυτού.

Ο Γραμματέας και ο Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου αλληλοαναπληρώνονται.

Ορίζονται αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τα εξής πρόσωπα:

α) Νικόλαος Κλαμαρής, καθηγητή Πανεπιστημίου Αθηνών,

β) Πατρινιά Αδαμοπούλου, δικηγόρος

γ) Νικόλαος Κουρής, δικηγόρος

δ) Στέργιος Μανουράς, δικηγόρος

ε) Χαράλαμπος Δημούλης, δικηγόρος.

2. Σε περίπτωση κωλύματος κάποιου τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου (πλην της Προέδρου και του Αντιπροέδρου αυτού) να συμμετάσχει σε ορισμένη συνεδρίαση του Διοικ.Συμβουλίου, η πρόεδρος έχει την ευχέρεια (δικαίωμα) να καλεί ένα (οποιοδήποτε) αναπληρωματικό μέλος, για να λάβει μέρος στην οικεία συνεδρίαση.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, η οποία λαμβάνεται κατά πλειοψηφία, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του α.ν.2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται πάντοτε έπειτα από πρόσκληση της Προέδρου και συνεδριάζει τακτικά κάθε τρίμηνο (πρώτο δεκαήμερο Ιανουαρίου, Απριλίου, Ιουλίου και Οκτωβρίου κάθε έτους) και εκτάκτως όποτε το ζητήσει η Πρόεδρος ή δύο τουλάχιστον από τα άλλα (τακτικά) μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς την Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση της Προέδρου. Η πρώτη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου θα γίνει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα που το ίδρυμα θα αποκτήσει νομική προσωπικότητα.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και η Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Επιτρέπεται η εκπροσώπηση οποιουδήποτε τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου (πλην της Προέδρου και του Αντιπροέδρου) από άλλο τακτικό μέλος αυτού,

στις συνεδριάσεις του Διοικ.Συμβουλίου, κατόπιν εγγράφου προς τούτο δηλώσεως και εξουσιοδοτήσεως του εκπροσωπουμένου.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών με φανερή ψηφοφορία και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει, η γνώμη με την οποία συντάσσεται η Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από πέντε (5) συνεχείς συνεδριάσεις αυτού, θεωρείται, κατόπιν αποφάσεως του Διοικ.Συμβουλίου, ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ.3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, (καταχωριζόμενα σε ειδικό προς τούτο Βιβλίο Πρακτικών Δ.Σ.), στα οποία περιλαμβάνονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και συνοπτικά η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά τηρούνται με την φροντίδα και επιμέλεια του Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου, τον οποίο βοηθάει και αναπληρώνει ο Ταμίας αυτού.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών του, πάντοτε, όμως, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του α.ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α)Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη.......) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν.2039/1939 και του από 20-12-1939 Β.δ/τος (ΦΕΚ 552 Α').

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα κάθε μέλους του προσωπικού, καθώς και την αμοιβή τους, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

ε) Αποφασίζει και υποβάλλει αρμοδίως για έγκριση τροποποιήσεως του Κανονισμού του Ιδρύματος.

στ) Συντάσσει (και συμπληρώνει ή τροποποιεί) Εσωτερικό Κανονισμό, που περιλαμβάνει, σύμφωνα, πάντοτε, με το νόμο, λεπτομερή ρύθμιση της εν γένει λειτουργίας του ιδρύματος.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με άλλο πρόσωπο που ορίζεται απ'αυτήν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για τη συνεδρίαση, μαζί με την ημερήσια διάταξη, στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενη από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ'αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι'αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίζει, όπως πρόσωπα μη μέλη αυτού, παρίστανται χωρίς ψήφο, κατά τη συζήτηση ορισμένου θέματος με όρους και διάρκεια, που καθορίζονται από αυτό.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Την Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του Δ.Σ. του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει, μαζί με την Πρόεδρο, κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του ιδρύματος.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων, πλην περιστατικών ανωτέρας βίας ή τυχηρού.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημέ-

να απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8
Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του α.ν.2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή της Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή της.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος, του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9
Χορήγηση υποτροφιών

1. Δικαίωμα υποτροφίας και σύμφωνα με τους όρους του παρόντος κανονισμού έχουν πρόσωπα, τα οποία έχουν την ελληνική ιθαγένεια και υπέβαλαν εμπρόθεσμα αίτηση για χορήγηση υποτροφίας, σύμφωνα με τη σχετική προκήρυξη (η οποία θα δημοσιεύεται σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα των Αθηνών) μαζί με τα απαραίτητα έγγραφα.

2. Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται κατόπιν διαγωνισμού, ως τούτο προβλέπεται στην προκήρυξη, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος Οργανισμού, του α.ν.2039/1939 και του από 18/8/1941 Καν.δ/τος (ΦΕΚ 286/Α/23-8-1941).

3. Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με το ύψος των καθαρών εσόδων του Ιδρύματος και τον αριθμό των υποτρόφων, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του Ιδρύματος, του άρθρου 54 του α.ν.2039/1939 και του άρθρου 28 του από 18-8-1941 σχετικού Καν.δ/τος.

4. Τα ποσά των υποτροφιών καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 21,23,24,26 και 27 του από 18-8-1941 Καν.Δ/τος (ΦΕΚ 286/Α/23-8-1941).

5. Η υποτροφία διακόπτεται εάν και όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 29 του παραπάνω Κανονιστικού διατάγματος οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει απ' αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 10
Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π.δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν.2039/1939 και του από 20-12-1939 σχετικού Β.δ/τος (ΦΕΚ 552Α).

Άρθρο 11
Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και τα ποσά της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18-8-1941 Καν.δ/τος.

ε) Βιβλίο - μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και απονομής βραβείων.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από την Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 12
Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του α.ν.2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 13
Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Πανεπιστήμιο Αθηνών, με τον όρο επιδιώξεως των ιδίων του τέως ιδρύματος σκοπών.

Στους Υπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Υγείας και Πρόνοιας καθώς και στον Υφυπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 30 Ιουνίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΘΑΝΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.1/141/Δ5/4728 (2)

Μερική άρση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Ιδιωτικού Τ.Ε.Ε. «ΠΡΩΤΑΓΟΡΑΣ»

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη :

1.-Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 3 του Ν.2640/98, του άρθρου 111 παρ. 2 του Ν. 1892/90 και του άρθρου 12 του β.δ. 685/72.

2.-Την αριθμ. 18/9.5.2000 Πράξη του Π Υ Σ Δ Ε Πειραιά.

3.-Την αριθμ. ΣΤ5/25/26.4.2000 (ΦΕΚ 582/τ.Β΄./2000) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Αρμοδιότητες Υφυπουργού ΥΠ.Ε.Π.Θ.». Αποφασίζουμε,

Αίρουμε από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης, την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας του Ιδιωτικού Τ.Ε.Ε. «ΠΡΩΤΑΓΟΡΑΣ» του Θεμιστοκλή Μπόγρη ως προς την ειδικότητα Βοηθών Οδοντοτεχνιτών του τομέα Υγείας και Πρόνοιας, που χορηγήθηκε με την αριθμ. 7913/16.12.1998 απόφαση, διότι το εργαστήριο της Ειδικότητας Βοηθών Οδοντοτεχνιτών δεν υφίσταται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Ιουνίου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΠΕΤΣΑΛΝΙΚΟΣ

Αριθ. 27102 (3)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Συνδέσμου του άρθρου 206 του Π.Δ 410/95 με την επωνυμία «Σύνδεσμος για την προστασία και ανάπλαση του περιβάλλοντος της περιοχής του Πεντελικού» (ΣΠΑΠ)

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Την 36415/1991 απόφαση του Νομάρχη Ανατολικής Αττικής που αφορά την σύσταση Συνδέσμου του άρθρου 206 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.) με την επωνυμία «Σύνδεσμος για την προστασία και ανάπλαση του περιβάλλοντος της περιοχής του Πεντελικού» (ΣΠΑΠ) και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 54/5.2.1992 τ.β. όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε με την αριθμ.35539/96 απόφαση του Γεν. Γραμ. Περιφέρειας Αττικής, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 971/ 24.10.1996 τ.β.

2) Την αριθμ. 19/2000 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Άνοιξης.

3) Την 20/2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου για την προστασία και ανάπλαση του περιβάλλοντος της περιοχής του Πεντελικού (ΣΠΑΠ) ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ,

Τροποποιούμε τα άρθρα 1 και 3 της αριθμ. 36415/1991 απόφασης του Νομάρχη Ανατ. Αττικής ως εξής:

1) Συστήνουμε Σύνδεσμο Δήμων και Κοινοτήτων του άρθρου 206 του ΠΔ/τος 410/95 (Δ.Κ.Κ.) στο Νομό Αττικής με την επωνυμία «Σύνδεσμος για την προστασία και ανάπλαση του περιβάλλοντος της περιοχής του Πεντελικού» (ΣΠΑΠ), αποτελούμενο από τους Δήμους: Κηφισιάς, Ν.Ερυθραίας, Μελισσίων, Βριλησσίων, Αμαρουσίου, Χαλανδρίου, Αγ.Στεφάνου και τις Κοινότητες: Ν. Πεντέλης, Πεντέλης, Εκάλης, Διονύσου, Δροσιάς Άνοιξης.

3. Πόροι του Συνδέσμου είναι:

α) Η ετήσια εισφορά κάθε Δήμου και Κοινότητας μέλους που ορίζεται σε ποσοστό 0,5% των τακτικών εσόδων του προηγούμενου έτους.

β) Πρόσοδοι από την περιουσία του Συνδέσμου και από την ανάπτυξη επιχειρηματικής δραστηριότητος.

γ) Πρόσοδοι από φόρους, τέλη και δικαιώματα που επιβάλλονται υπέρ του Συνδέσμου.

δ) Δωρεές, επιχορηγήσεις και εισφορές από το Δημόσιο ή άλλους φορείς του δημοσίου τομέα ή από άλλα νομικά και φυσικά πρόσωπα ή από οργανισμούς του Εσωτερικού ή Εξωτερικού.

ε) Χρηματικοί όροι που προέρχονται από προγραμματικές συμβάσεις με φορείς του δημοσίου για την κάλυψη δαπανών εκτέλεσης έργων ή κατάρτισης μελετών.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η 36415/1991 απόφαση της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΣΠΑΠ.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30, Ιουνίου 2000

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΕΜΜΑΝΟΥΕΛΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

Αριθ. 3616 (4)

Τροποποίηση συστατικής πράξης ΔΕΥΑ Ορεστιάδος Ν. Έβρου

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν 2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπ. αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις». Τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 2 και 3 του Ν. 1069/80.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ 1 του Ν. 2307/97.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ 1 του Ν.2647/98.

4. Τις διατάξεις του Ν.2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτ/σης.

5. Το αριθ. 1069/81 Π.Δ «περί σύστασης στο Δήμο Ορεστιάδος Ν. Έβρου ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης - αποχέτευσης όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

6. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού Δήμου Ορεστιάδος ύψους 400.000.000 δρχ.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του Ν. 155885 το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν 2081/82 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ 2 του Ν. 2469/97.

8. Τις αριθ 2/1.9.97 και 181/16.9.97 αποφάσεις του Γεν. Γραμμ. Περ/ρειας Ανατ. Μακεδονίας - Θράκης «περί εξουσιοδότησης υπογραφών» όπως τροποποιήθηκαν μεταγενέσερα.

9. Την αριθ. 42/2000 απόφαση του Δ. Σ Ορεστιάδος.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ,

Τροποποιούμε το αριθ. Π.Δ 1069/81 «περί σύστασης στο Δήμο Ορεστιάδος ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης-αποχέτευσης» όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα, στην παρ. 7 ως εξής:

Παρ. 7. Ο Δήμος Ορεστιάδος αυξάνει το χρηματικό κεφάλαιο της Δημοτικής Επιχείρησης ΄Υδρευσης-Αποχέτευσης Ορεστιάδος κατά 400.000.000 δρχ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 26 Ιουνίου 2000

Με Εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
Ε. ΔΑΝΙΗΛΟΥΔΗ

Αριθ. 4214 (5)

Αλλαγή επωνυμίας σχολικής επιτροπής του Δήμου Μυτιλήνης - Ν. Λέσβου

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

΄Εχοντας υπόψη:

1)Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95

2)Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν.1894/90 σχετικά με τη σύσταση δημοτικών και κοινοτικών νομικών προσώπων με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές» .

3)Την αρίθμ. 187/2000 απόφαση του Δ.Σ. Μυτιλήνης με την οποία τροποποιεί την 184/95 όμοια για αλλαγή επωνυμίας της σχολικής επιτροπής του ομώνυμου Δήμου από «Σχολική Επιτροπή 1ου Πειραματικού Λυκείου - 2ου Λυκείου» σε «Σχολική Επιτροπή Ενιαίου Πειραματικού Λυκείου - 1ου Ενιαίου Λυκείου».

4)Την αρίθμ. 6412/26.5.95 απόφαση της Περιφερειακής Διοίκησης Νομού Λέσβου, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 659/26.7.95 τ.Β΄ με την οποία συστήθηκε βάση της 184/95 απόφασης του Δ.Σ. Μυτιλήνης «Σχολική Επιτροπή 1ου Πειραματικού Λυκείου - 2ου Λυκείου».

Αποφασίζουμε,

Τροποποιούμε την 6412/26.5.95 απόφαση της Περιφερειακής Διοίκησης Νομού Λέσβου, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 659/26.7.95/τ.Β΄, ως προς την επωνυμία της Σχολικής Επιτροπής, από «Σχολική Επιτροπή 1ου Πειραματικού Λυκείου - 2ου Λυκείου» σε «Σχολική Επιτροπή Ενιαίου Πειραματικού Λυκείου - 1ου Ενιαίου Λυκείου» του Δήμου Μυτιλήνης.

Κατά τα λοιπά εξακολουθεί να ισχύει η ανωτέρω απόφαση της Περιφ/κής Δ/σης Ν. Λέσβου.

Με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται, ουδεμία δαπάνη στον προϋπ/σμό του Δήμου Μυτιλήνης.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 31 Μαΐου 2000

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας

ΜΑΡΙΑ ΣΚΕΜΠΕΡΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000 »	2.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ